



QUALITY CERTIFICATION BODY

Comune di Oriolo Romano

Provincia di Viterbo

Codice NACE 75.1

Progetto LIFE02 ENV/IT/000111

Regolamento CE/761/2001 EMAS

Dichiarazione Ambientale

Aggiornamento 2007

Dati aggiornati al 31 maggio 2007



Introduzione

Il presente documento costituisce l'aggiornamento annuale della Dichiarazione Ambientale del Comune di Oriolo Romano, redatta nel 2005, convalidata/registrata nel 2006.

In particolare si riportano:

- La politica ambientale attualmente in vigore.
- Indicazione circa le modifiche organizzative e gestionali intercorse nel corso dell'ultimo anno.
- Aggiornamento dello stato di avanzamento degli obiettivi previsti dal Programma Ambientale 2005-2008.
- Aggiornamento della normativa ambientale attualmente in vigore.

Per tutto quanto non riportato nel seguente aggiornamento si fa riferimento e si rimanda alla Dichiarazione Ambientale 2005, emessa in occasione della Registrazione EMAS .

1. Politica Ambientale del Comune di Oriolo Romano

PRINCIPI GENERALI

Il Comune di Oriolo, nella consapevolezza delle sue responsabilità connesse al territorio che amministra e alla qualità della vita presente e futura delle persone che lo abitano e del suo ruolo di soggetto attivo nella pianificazione e gestione di tale territorio e nel rilascio di autorizzazioni a valenza ambientale, ritiene necessario esercitare le sue attività e in particolare quelle che hanno impatti significativi sull'ambiente nel rispetto dei seguenti principi generali:

- **Consultare i cittadini per ottenere il loro più ampio consenso.**
- **Assicurare la cooperazione con gli altri Enti Locali attivi sul territorio.**
- **Prevenire l'inquinamento e tutelare le risorse naturali ed energetiche.**
- **Individuare modalità comuni per l'uso sostenibile del territorio, promuovendo uno sviluppo compatibile con la salvaguardia dell'ambiente.**
- **Individuare modalità e strumenti di promozione e diffusione dell'educazione ambientale tra i cittadini e dei sistemi di gestione ambientale tra gli operatori nel territorio.**
- **Essere conformi alla legislazione e regolamentazione ambientale applicabile.**
- **Promuovere la conoscenza e la valorizzazione delle aree di particolare pregio naturalistico presenti nel territorio.**

In linea con tali principi, il Comune di Oriolo:

- a. **intende perseguire il miglioramento continuo inteso nella riduzione delle incidenze ambientali delle proprie attività.**
- b. **si impegna a mantenere la conformità con tutte le leggi e i regolamenti vigenti in campo ambientale.**
- c. **ha aderito al Progetto Life Ambiente «New Tuscia» ed in tale ambito ha deciso di raggiungere la registrazione EMAS e di dotarsi di un sistema di gestione ambientale al fine di sostenere e rendere attiva la presente politica ambientale.**

OBIETTIVI DELLA POLITICA AMBIENTALE

Sulla base dei precedenti principi e della valutazione degli aspetti ed impatti ambientali diretti e indiretti derivanti dalle proprie attività, il Comune di Oriolo individua i seguenti obiettivi prioritari:

- 1. Gestire il ciclo integrale dei rifiuti RSU ed assimilati, secondo un criterio di efficienza economica ed efficacia ambientale attraverso strategie di raccolta differenziata e azioni di sensibilizzazione in particolare verso i produttori di rifiuti speciali, al fine di diminuirne la produzione, aumentarne il recupero, prevenire inquinamenti.**
- 2. Favorire opportunamente la collaborazione tra i Comuni ricadenti nel bacino imbrifero del lago di Bracciano, al fine di garantire un efficiente processo depurativo delle acque nel rispetto della legislazione vigente.**
- 3. Garantire la sostenibilità ambientale e territoriale delle sue risorse naturali valutando preventivamente gli effetti della pianificazione e dotandosi di appositi regolamenti e strumenti gestionali e di controllo relativi a pratiche ed autorizzazioni.**

- 4. Relativamente alle proprie attività, garantire un contenimento dell'uso delle acque potabili attraverso la misura e la contabilizzazione dei consumi.**
- 5. Attuare piani di risparmio energetico per le attività di competenza del comune (illuminazione pubblica, scuole, ecc.)**
- 6. Mantenere e migliorare, attraverso i propri strumenti di pianificazione e controllo, il benessere acustico dei cittadini.**
- 7. Adottare misure necessarie a mantenere e migliorare la situazione attuale, anche promuovendo azioni concordate a livello di comprensorio con altre amministrazioni comunali, al fine di tutelare la popolazione e l'ambiente da inquinamento elettromagnetico dovuto a nuove installazioni.**
- 8. Adottare procedure documentate di gestione degli acquisti che privilegino prodotti e fornitori di elevata qualità ambientale, inserendo principi di valutazione delle offerte sia dirette che espletate tramite bando di gara.**
- 9. Promuovere la responsabilità del proprio personale e della cittadinanza verso la protezione dell'ambiente, anche mediante programmi di informazione e formazione, come la costituzione di FORUM (progetto Life).**
- 10. Adottare misure necessarie a ridurre l'impatto ambientale in situazioni di emergenza.**

In termini finanziari, il Comune si impegna a destinare per l'attuazione della presente politica ambientale almeno lo 0,2015 % dei fondi investiti annualmente in bilancio.

La presente dichiarazione di politica è diffusa a tutto il personale comunale e resa pubblica attraverso affissione in Albo Pretorio .

Data: 25.01.05

Il Sindaco
(Italo Carones)



Approvata in Consiglio Comunale con Delibera n. 12 del 25.01.2005 .

2. Modifiche organizzative e gestionali intercorse nel corso dell'ultimo anno

2.1 Struttura organizzativa

Il pensionamento del tecnico comunale, Geometra Pietro Valentini, da anni impiegato nel settore Lavori Pubblici dell'ufficio tecnico, avvenuto nel Dicembre del 2006, ha comportato alcuni cambiamenti nella struttura organizzativa dell'Ente.

Attualmente ricopre l'incarico di tecnico addetto ai lavori pubblici il Geometra Pietro Ottaviani che come collaboratore esterno è presente in comune tre giorni a settimana per un totale di 12 ore settimanali. Il Responsabile dell'Area Tecnica è il sindaco.

2.2 La definizione dei ruoli all'interno del SGA

A seguito delle elezioni comunali, avvenute nel maggio 2006, parte della Giunta è cambiata e l'Assessore all'Ambiente Feliziani, al quale era stato conferito l'incarico di RSGA (Responsabile del Sistema di Gestione Ambientale), è stato trasferito ai Lavori Pubblici.

L'attuale Assessore all'Ambiente è Alfredo Bevilacqua che all'interno del SGA risulta RDA (Rappresentante della Direzione per l'Ambiente) .

L'incarico di RSGA è stato trasferito, dal gennaio 2007, all'Arch. Maria Laura Pistella che dal gennaio del 2004, come collaboratore esterno ha seguito il percorso relativo alla Registrazione EMAS del comune di Oriolo.

Inoltre, all'interno del Sistema di Gestione Ambientale, sono state distinte le responsabilità tecniche e di gestione del Sistema stesso, affidate all'RSGA, da quelle politico-decisionali e relative alla comunicazione con le parti esterne affidate all'Assessore all'Ambiente.

Tali competenze sono riportate all'interno del Manuale del Sistema di Gestione Ambientale.

2.3 Attività di competenza dell'Amministrazione comunale

Per quanto riguarda le attività di competenza dell'amministrazione, si deve evidenziare che l'atteso passaggio della gestione del servizio idrico integrato all'ACEA - ATO 2, previsto inizialmente per l'inizio del 2006 non è ancora avvenuto. Quindi per quanto riguarda le attività di gestione non ci sono cambiamenti rilevanti.

3. Obiettivi e Traguardi

Si riportano di seguito gli obiettivi di miglioramento che l'organizzazione ha inserito nel Programma Ambientale 2005-2008 con alcune azioni maggiormente dettagliate rispetto alla prima stesura di programma ambientale soprattutto per quanto riguarda la parte sui rifiuti a causa del nuovo obiettivo dell'Amministrazione di estendere la raccolta differenziata porta a porta all'intero territorio comunale.

A tale proposito si sono svolti vari incontri tra gli amministratori e nel mese di aprile il Sindaco, l'assessore all'ambiente ed altri rappresentanti della giunta si sono recati a Padova per conoscere e vedere da vicino le problematiche legate alla raccolta domiciliare dei RSU, attraverso l'esperienza di lavoro di una società impegnata in questo campo.

Inoltre, come evidenziato nel Programma Ambientale, sono state acquisite le offerte, da parte delle ditte del settore, per l'avvio e la progettazione della campagna informativa del servizio di raccolta domiciliare e con Determinazione n. 80/TEC del 02/05/2007 è stato affidato l'incarico all'impresa *achab comunica s.r.l.* la realizzazione di una campagna informativa e l'avvio di un sistema di raccolta domiciliare dei rifiuti.

Per informare i cittadini, delle nuove proposte sulla gestione dei rifiuti, sulle modalità di conferimento di alcune tipologie di rifiuti, come ad esempio gli ingombranti, all'Isola Ecologica e sulla Registrazione EMAS ottenuta dal Comune, è stato spedito un foglio informativo ad ogni famiglia residente nel comune di Oriolo. Detto foglio denominato "Eco-Foglio" è stato affisso nei negozi e nei luoghi con maggiore visibilità.

Un nuovo obiettivo, ancora non inserito nel Programma Ambientale, in quanto di recente definizione è quello di realizzare una nuova Isola Ecologica con caratteristiche tali da poter essere compatibile con la raccolta degli RSU. A tale proposito è stata individuata un'area più vicina al centro abitato e più facile da raggiungere rispetto all'attuale Isola Ecologica, molto lontana dall'abitato e di difficile accesso. Con Determinazione n. 82/TEC del 03/05/2007 è stato affidato l'incarico professionale per la progettazione.

L'Amministrazione, nel corso di questo anno ha aderito, in sinergia con le scuole elementari al programma comunitario Eco-Schools. Il programma prevede il coinvolgimento dell'intera comunità scolastica e del territorio, nell'acquisizione di buone pratiche tese alla sostenibilità ambientale. Nell'ambito di tale programma si è costituito un Eco-Comitato che almeno per questo periodo, ha sostituito il Comitato Consultivo formatosi nell'ambito del progetto LIFE dato che, si sono regolarmente svolti degli incontri ai quali hanno partecipato, scuole, Amministrazione Comunale ma, anche i rappresentanti di tutte le associazioni presenti sul territorio.

In riferimento all'obiettivo n. 2005.07 del Programma Ambientale, relativo all'utilizzo di fonti energetiche rinnovabili, va evidenziato che la società BURAN, con la quale l'Amministrazione stava stipulando una convenzione per valutare l'installazione di generatori eolici nel territorio comunale, non ha dato più riscontro, nel voler continuare in modo operativo questo progetto, pertanto questo obiettivo non risulta più perseguibile nonostante ci sia da parte dell'Amministrazione, la volontà di intraprendere una campagna anemometrica al fine di valutare la predisposizione del territorio all'installazione di impianti eolici.

Nelle schede di Programma Ambientale, sono stati inseriti nella colonna relativa alle risorse economiche i capitoli di spesa relativi alle singole azioni.

Di seguito viene riportato il Programma Ambientale aggiornato:

OGGETTO: DIMINUZIONE DEI CARICHI INQUINANTI NELLE ACQUE SUPERFICIALI E SOTTERRANEE					
TRAGUARDO:		PRESENTAZIONE DI RICHIESTE DI FINANZIAMENTO PER ESTENSIONE RETE FOGNARIA / DEPURAZIONE			
Cod.: 2005.01					
INDICATORE: ABITANTI SERVITI					
	AZIONE	RISORSE	SCADENZA	RESPONSABILE	STATO DI ATTUAZIONE
1	Richiesta di finanziamento per estensione rete fognaria e realizzazione di impianto di fitodepurazione, a servizio delle case sparse nella zona Nord del territorio al confine con i Comuni di Veiano e Bassano Romano, per un totale di circa 5 km. L.R. 11/97	3 g/uomo	Giugno 2005 Giugno 2007	Sindaco	D.G. n. 161 del 21.06.04 Alla data di giugno 2006 è stata di nuovo effettuata la richiesta di finanziamento con D.G. n. 148 del 22.06.2006
2	Richiesta di finanziamento per la separazione delle reti fognarie nel centro urbano, per un'estensione totale di circa 1 km. E completamento reti fognarie ed idriche urbane. L.R.48/90 e L.R. 11/97	3 g/uomo	Giugno 2005 Giugno 2007	Sindaco	D.G. n. 162 del 21.06.04 Giugno 2006 effettuata di nuovo la richiesta di finanziamento con D.G. n. 133 del 19.06.2006 D.G. n. 149 del 22.06.2006
3	Richiesta di finanziamento per realizzazione di rete fognaria comunale, in zone periferiche a Nord dell'abitato, per circa 2 km in totale. L.R. 88/80	3 g/uomo	Giugno2005 Giugno 2007	Sindaco	D.G. n. 163 del 21.06.04 Giugno 2006 effettuata di nuovo la richiesta di finanziamento con D.G. n. 135 del 19.06.2006
Responsabile traguardo: Sindaco I. Carones			Data redazione:	Approvazione traguardo: Delibera di Giunta Comunale	
Firma			28.10.2005	Estremi: N.30 del 18.02.06.	

OGGETTO: RIDUZIONE DEI RIFIUTI DA SMALTIRE / AUMENTO DI RICICLO, RECUPERO, RIUSO DI PRODOTTI, MATERIALI ED ENERGIA					
TRAGUARDO:		RAGGIUNGIMENTO DEL 38% DI RACCOLTA DIFFERENZIATA			
Cod.: 2005.02 A					
INDICATORE: DIFFERENZA TRA % DI RACCOLTA DIFFERENZIATA E 35%					
	AZIONE	RISORSE	SCADENZA	RESPONSABILE	STATO DI ATTUAZIONE
1	Estensione della raccolta differenziata porta a porta, sul modello di quanto già fatto con il progetto pilota di via Bachelet, ad altre zone del paese allo scopo di incrementare la raccolta differenziata almeno del 20%	Interne	Giugno 2006	Responsabile Area Tecnica	Convenzione con ditta specializzata per pianificare ed effettuare l'azione completamente a suo carico. Azione sospesa in quanto si è deciso di intraprendere un percorso mirato alla realizzazione della raccolta differenziata porta a porta su tutto il territorio comunale.
2	Raccolta differenziata porta a porta su scala territoriale. (Acquisizione delle offerte da parte delle società specializzate per la progettazione del servizio).	Interne Cap. 198	Gennaio 2007	Responsabile Area Tecnica	Azione conclusa
3	Incarico alla ditta per la progettazione, l'assistenza e l'avvio del servizio di raccolta differenziata	€ 7.500 + IVA Cap. 198	Febbraio 2007	Responsabile Area Tecnica	Azione conclusa

	domiciliare.				Det. N. 80/TEC DEL 02/05/2007
3.1	Progettazione del servizio di raccolta differenziata .	€5.000 + IVA Cap. 198	Aprile 2007	Responsabile Area Tecnica	In corso di definizione Si ritiene di dover considerare luglio 2007 come scadenza
3.2	Assistenza fase esecutiva del progetto	€1.000 + IVA Cap. 198	Maggio/Giugno 2007	Responsabile Area Tecnica	In corso di definizione Nuova scadenza da considerare Ottobre 2007
3.3	Assistenza alla fase di avvio del servizio	€1.500 + IVA Cap. 198	Settembre Ottobre2007	Responsabile Area Tecnica	In corso di definizione
4	Progettazione e realizzazione di una nuova Isola Ecologica	2g/uomo	Settembre 2008	Responsabile Area Tecnica	È stato presentato alla Regione il progetto definitivo per la richiesta di finanziamento anno 2008 L.R 16/2005 art.15 e L.R. 27/1998 art. 38
5	Piano di monitoraggio della percentuale di raccolta differenziata .	interne	Ottobre 2008	Responsabile Area Tecnica	Da redigere
Responsabile traguardo: Responsabile Area Tecnica			Data redazione:	Approvazione traguardo: Delibera di Giunta Comunale	
Firma			28.10.2005	Estremi: N.30 del 18.02.06	

OBIETTIVO: RIDUZIONE DEI RIFIUTI DA SMALTIRE / AUMENTO DI RICICLO, RECUPERO, RIUSO DI PRODOTTI, MATERIALI ED ENERGIA					
TRAGUARDO:		RAGGIUNGIMENTO DEL 38% DI RACCOLTA DIFFERENZIATA			
Cod.: 2005.02 B					
INDICATORE: DIFFERENZA TRA % DI RACCOLTA DIFFERENZIATA E 35%					
	AZIONE	RISORSE	SCADENZA	RESPONSABILE	STATO DI ATTUAZIONE
1	Estensione della raccolta differenziata porta a porta, sul modello di quanto già fatto con il progetto pilota di via Bachelet, ad altre zone del paese allo scopo di incrementare la raccolta differenziata almeno del 20%	Interne Cap. 198	Giugno 2006	Responsabile Area Tecnica	Convenzione con ditta specializzata per pianificare ed effettuare l'azione completamente a suo carico. Azione sospesa in quanto si è deciso di intraprendere un percorso mirato alla realizzazione della raccolta domiciliare dei rifiuti solidi urbani su tutto il territorio comunale.
2	Raccolta differenziata porta a porta su scala territoriale. (Acquisizione delle offerte da parte delle società specializzate per la progettazione del servizio)	Interne Cap. 198	Dicembre 2006	Responsabile Area Tecnica	Azione conclusa
3	Incarico alla ditta per effettuare la progettazione e la realizzazione della campagna infotmativa.	2g/uomo	Febbraio 2007	Responsabile Area Tecnica	Azione conclusa Det, n. 80/TEC del 02/05/2007
4	Campagna informativa progettazione e realizzazione.	€ 7.000 + IVA Cap. 198	Marzo/Ottobre	Responsabile Area Tecnica	Da definire Nuova scadenza da considerare Agosto / ottobre
Responsabile traguardo: Responsabile Area Tecnica			Data redazione:	Approvazione traguardo: Delibera di Giunta Comunale	
Firma			28.10.2005	Estremi: N.30 del 18.02.06	

OBIETTIVO: RIDUZIONE IMPATTO VISIVO / ODORI DELLA RACCOLTA DEI RIFIUTI NEL CENTRO URBANO					
TRAGUARDO:		FINANZIAMENTO PER LA REALIZZAZIONE DI PUNTI DI RACCOLTA A SCOMPARSA NEL SUOLO			
Cod.: 2005.03					
INDICATORE: % FINANZIAMENTI OTTENUTI					
	AZIONE	RISORSE	SCADENZA	RESPONSABILE	STATO DI ATTUAZIONE
1	Richiesta di finanziamento per la realizzazione di punti ecologici in underground per il conferimento di rifiuti urbani nel centro storico	15 g/uomo	Giugno 2006	Responsabile Area Tecnica	In corso la predisposizione di delibera di Giunta Traguardo non più perseguibile, data la volontà dell'Amministrazione, di intraprendere il percorso verso la Raccolta Differenziata dei rifiuti Porta a Porta.

2	Eventuale riproposizione di finanziamento	15 g/uomo	Giugno 2007	Responsabile Area Tecnica	Azione sospesa
3	Eventuale riproposizione di finanziamento	15 g/uomo	Giugno 2008	Responsabile Area Tecnica	Azione sospesa
Responsabile traguardo: Responsabile Area Tecnica			Data redazione:	Approvazione traguardo: Delibera di Giunta Comunale	
Firma			28.10.2005	Estremi: N.30 del 18.02.06	

OBBIETTIVO: RIDUZIONE RIFIUTI DA SMALTIRE / AUMENTO DI RICICLO, RECUPERO, RIUSO DI PRODOTTI, MATERIALI ED ENERGIA					
TRAGUARDO:		AUMENTO DELLA RACCOLTA DIFFERENZIATA NEGLI EDIFICI COMUNALI			
Cod.: 2005.04					
INDICATORE: QUANTITA' DI RIFIUTI RACCOLTA					
	AZIONE	RISORSE	SCADENZA	RESPONSABILE	STATO DI ATTUAZIONE
1	Seminari sul corretto conferimento dei rifiuti (carta, toner ecc.) all'interno degli edifici comunali	7 g/uomo Cap. 198	Giugno 2006	Responsabile Area Tecnica	Azione conclusa
2	Acquisto di contenitori per i diversi tipi di rifiuti negli edifici comunali	100 euro Cap. 1574/1	Giugno 2006	Responsabile Area Tecnica	Non è stato necessario l'acquisto di contenitori specifici. La carta viene raccolta ad ogni piano in contenitore di cartone posto vicino alle fotocopiatrici.
3	Conferimento di incarico per il monitoraggio delle quantità raccolte ed il trasporto alla campana	300 euro 10 g/uomo Cap. 2459	settembre2006	Responsabile Area Tecnica	Il conferimento alla campana avviene regolarmente da parte dell'addetta alle pulizie e non necessita di monitoraggio data la modesta quantità di carta prodotta. Azione da adeguare al nuovo servizio di raccolta
Responsabile traguardo: Responsabile Area Tecnica			Data redazione:	Approvazione traguardo: Delibera di Giunta Comunale	
Firma			28.10.2005	Estremi: N.30 del 18.02.06	

OBBIETTIVO: MIGLIORAMENTO DELLA QUALITA' DEL SUOLO					
TRAGUARDO:		BONIFICA AREA EX DISCARICA ZONA SAN BACCANO			
Cod.: 2005.05					
INDICATORE: % DI SUPERFICIE TRATTATA					
	AZIONE	RISORSE	SCADENZA	RESPONSABILE	STATO DI ATTUAZIONE
1	A seguito di decisione della Conferenza dei Servizi e di richiesta dell'ARPA, redazione di piano di monitoraggio e indagine geologica, comprensiva di carotaggi e prelievo di campioni indisturbati e di analisi chimiche per verificare la natura degli inquinanti.	54.243 euro (prot. 007598/2 A/05 del 20/1/2005 Regione Lazio) 1° stralcio di un finanziamento richiesto alla Regione Lazio	Aprile 2006	Responsabile Area Tecnica	Sono stati effettuati i carotaggi , si è in attesa degli esiti per riaprire la conferenza dei servizi . Affidato incarico alla Ditta Hydrocom per analisi campioni terreno con Det. n. 43 del 21.02.2006
2	Ripristino ambientale dell'area già discarica comunale in Località S. Baccano: bonifica e messa in sicurezza tramite isolamento superficiale dell'area inquinata con copertura multistrato denominato di tipo B al par 586 del piano regionale rifiuti approvato con delibera Reg. Lazio n. 112 del 10/7/02	Richiesta di finanziamento alla Regione Lazio 2° stralcio D.G. n. 124 del 19.06.2006	Gennaio 2008	Responsabile Area Tecnica	Deve essere espletata gara per il conferimento dei lavori a ditta specializzata. A seguito, di una perizia di variante (G.M. n. 71 del 22.04.2006) che ha determinato un nuovo quadro economico, si è reso necessario, per l'affidamento dei lavori, effettuare un 2° stralcio di finanziamento D.G. n. 124 del 19.06.2006

3	Realizzazione di 5 pozzi piezometrici spia per ispezione e controllo del sito post lavori nell'area e in aree adiacenti	Richiesta di finanziamento alla Regione Lazio 2° stralcio D.G. n. 124 del 19.06.2006	Gennaio 2008	Responsabile Area Tecnica	Deve essere espletata gara per il conferimento dei lavori a ditta specializzata A seguito, di una perizia di variante (G.M. n. 71 del 22.04.2006) che ha determinato un nuovo quadro economico, si è reso necessario, per l'affidamento dei lavori, effettuare un 2° stralcio di finanziamento D.G. n. 124 del 19.06.2006
Responsabile traguardo: Responsabile Area Tecnica		Data redazione:	Approvazione traguardo: Delibera di Giunta Comunale		
Firma		28.10.2005	Estremi: N.30 del 18.02.06		

OBIETTIVO: RIDUZIONE DEL CONSUMO DI ACQUA / OTTIMIZZAZIONE FORNITURA ACQUA POTABILE	
TRAGUARDO:	MONITORAGGIO DEI CONSUMI DI ACQUA POTABILE NEGLI EDIFICI COMUNALI
Cod.: 2005.06	
INDICATORE: % EDIFICI MONITORATI	

	AZIONE	RISORSE	SCADENZA	RESPONSABILE	STATO DI ATTUAZIONE
1	Acquisto e installazione di contatori negli edifici comunali e nelle scuole	200 euro Cap. 1466/3	Luglio 2007 Dicembre 2007	Responsabile Area Tecnica	A Luglio 2006 si è ritenuto necessario prorogare la scadenza prevista per la conclusione di tale azione (Dicembre 2007) passaggio imminente (Aprile 2007) ACEA/ATO2
2	Campagne di formazione e sensibilizzazione nelle scuole negli edifici comunali e presso i cittadini	20 g/uomo Cap.139	Gennaio 2007/2008	RSGA	In Corso Alla data del 25 Novembre 2006 si è tenuto un primo incontro, nell'ambito del programma Eco- Schools 2006- 2007, con i rappresentanti delle scuole. E delle associazioni Il programma in oggetto, prevede il coinvolgimento dell'intera comunità scolastica e del territorio, nell'acquisizione di buone pratiche tese alla sostenibilità ambientale in sinergia con l'Amministrazione comunale. Il Programma è stato rinnovato per l'anno scolastico 2007- 2008
Responsabile traguardo: Responsabile Area Tecnica		Data redazione:	Approvazione traguardo: Delibera di Giunta Comunale		
Firma		28.10.2005	Estremi: N.30 del 18.02.06		

OBIETTIVO: RIDUZIONE DEL CONSUMO DELLE RISORSE ENERGETICHE NON RINNOVABILI / UTILIZZO DI FONTI ENERGETICHE RINNOVABILI					
TRAGUARDO:	INSTALLAZIONE DI GENERATORI EOLICI DI ENERGIA ELETTRICA				
Cod.: 2005.07					
INDICATORE: POTENZA INSTALLATA					
	AZIONE	RISORSE	SCADENZA	RESPONSABILE	STATO DI ATTUAZIONE
1	Firma della convenzione con la società BURAN per l'installazione di torri eoliche nel territorio del comune	3 g/uomo	Giugno 2006	Sindaco	Del. C.C. n. 63 Dic. 2004 In corso la definizione della convenzione con la società BURAN Alla data del 18.01.2006 la società Buran, con la quale si doveva definire la convenzione e che, aveva proposto ad altri comuni d'Italia la stessa iniziativa, non ha più dato riscontri nel voler continuare in modo operativo.
2	Istituzione di un gruppo di lavoro, costituito da Amministratori e Tecnici, al fine di intraprendere una campagna anemometrica atta a verificare le	3 g/uomo	Gennaio 2007	Assessore Ambiente	Azione conclusa

	condizioni per l'installazione di impianti eolici.				
3	Campagna anemometrica	Si sta valutando di destinare apposite risorse all'interno capitoli di bilancio	Giugno 2008	Assessore Ambiente	In corso di valutazione tecnica.
Responsabile traguardo: Sindaco			Data redazione:	Approvazione traguardo: Delibera di Giunta Comunale	
Firma			28.10.2005	Estremi: N.30 del 18.02.06	

OBIETTIVO: RIDUZIONE DEL CONSUMO DELLE RISORSE ENERGETICHE NON RINNOVABILI	
TRAGUARDO:	RIDUZIONE DEI CONSUMI ENERGETICI DEGLI IMPIANTI DI PUBBLICA ILLUMINAZIONE
Cod.: 2005.08	
INDICATORE: RIDUZIONE % DEI CONSUMI E DELLA SPESA PER ILLUMINAZIONE PUBBLICA	

	AZIONE	RISORSE	SCADENZA	RESPONSABILE	STATO DI ATTUAZIONE
1	Definizione della convenzione per il rifacimento di alcuni tratti di pubblica illuminazione e adozione di sorgenti luminose atte a contenere i consumi di energia elettrica.	20 g/uomo Cap. 2004/3	Giugno 2006	Sindaco	In corso definizione la convenzione con ACEA per l'approvazione dei progetti e la pianificazione dei lavori a carico di ACEA. Alla data di gennaio 2007 non è ancora stata definita la convenzione con ACEA a causa di ritardi amministrativi.
2	Approvazione e firma della convenzione	2g/uomo	Settembre 2006 Dic 2007	Sindaco	si ritiene di dover prorogare la scadenza
3	Inizio lavori	Da stabilire bilancio 2006	Marzo 2007 Maggio 2008	Sindaco	si ritiene di dover prorogare la scadenza
4	Fine lavori	Da stabilire bilancio 2007	Settembre 2008	Sindaco	si ritiene di dover prorogare la scadenza
Responsabile traguardo: Sindaco			Data redazione:	Approvazione traguardo: Delibera di Giunta Comunale	
Firma			28.10.2005	Estremi: N.30 del 18.02.06	

OBIETTIVO: RIDUZIONE DEL CONSUMO DELLE RISORSE ENERGETICHE NON RINNOVABILI	
TRAGUARDO:	RIDUZIONE DEI CONSUMI ENERGETICI NEGLI EDIFICI COMUNALI
Cod.: 2005.09	
INDICATORE % EDIFICI MONITORATI	

	AZIONE	RISORSE	SCADENZA	RESPONSABILE	STATO DI ATTUAZIONE
1	Registrazione delle quantità di combustibile consumate in ciascun edificio	Risorse interne	Giugno 2006	Responsabile Area Tecnica	In corso di aggiornamento continuo tramite modulo di registrazione
2	Campagne di formazione e sensibilizzazione nelle scuole negli edifici comunali e presso i cittadini	10 giorni uomo	Giugno 2007	RSGA	In corso Alla data del 25 Novembre 2006 si è tenuto un primo incontro, nell'ambito del programma Eco-Schools 2006- 2007, con i rappresentanti delle scuole. Il programma in oggetto, prevede il coinvolgimento dell'intera comunità scolastica e del territorio, nell'acquisizione di buone pratiche tese alla sostenibilità ambientale in sinergia con l'Amministrazione comunale. Nell'ambito della campagna di sensibilizzazione dell'ENEL alla quale l'Amministrazione comunale ha aderito sono state distribuite lampade a basso consumo nell'e scuole.

Responsabile traguardo: Sindaco	Data redazione:	Approvazione traguardo: Delibera di Giunta Comunale
Firma	28.10.2005	Estremi: N.30 del 18.02.06

OBIETTIVO: PROMUOVERE L'UTILIZZO DI MATERIALI ECOCOMPATIBILI					
TRAGUARDO:	Aggiornamento del Regolamento Edilizio attraverso l'introduzione di norme atte a disciplinare e favorire la bioedilizia e l'uso di materiali naturali nelle nuove costruzioni e nelle ristrutturazioni e norme per rendimento energetico , (in attuazione dell'Art.4, comma 4 della legge n. 10 del 9.01.1991)ed inquinamento luminoso (LR n. 23 del 13.04.2000)				
Cod.: 2005.10					
INDICATORE:					
	AZIONE	RISORSE	SCADENZA	RESPONSABILE	STATO DI ATTUAZIONE
1	Affidamento incarico per aggiornamento regolamento edilizio a tecnico esterno	Da stabilire Cap. 198	Settembre 2007	Sindaco	In corso il conferimento di specifico incarico
2	Aggiornamento regolamento edilizio	10 giorni uomo.....	Settembre 2007	Sindaco	In corso
3	Approvazione nuovo regolamento	2 giorni uomo	Gennaio 2008- Settembre 2008	Sindaco	In corso Si ritiene di dover prorogare la scadenza in quanto il quadro normativo vigente è in continua evoluzione . Settembre 2008
Responsabile traguardo: Sindaco			Data redazione:	Approvazione traguardo: Delibera di Giunta Comunale	
Firma			28.10.2005	Estremi: N.30 del 18.02.06	

4. Compendio dei dati

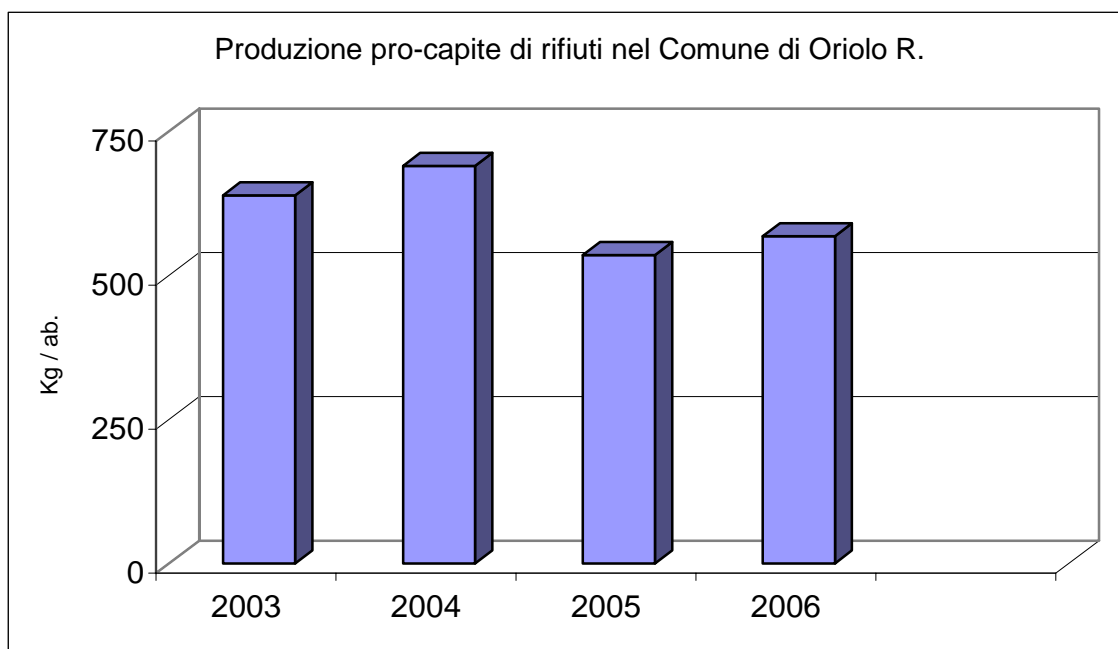
4.1 Produzione dei rifiuti

Nella seguente tabella sono riportati i dati relativi alle quantità di RSU prodotti nel Comune di Oriolo Romano negli anni 2003, 2004, 2005, 2006.

ENTE	Abitanti al 2001	RSU 2003		RSU 2004		RSU 2005		RSU 2006	
		TOTALI RSU (kg)	Kg. pro capite	TOTALI RSU (kg)	Kg. pro capite	TOTALI RSU (kg)	Kg. pro capite	TOTALI RSU (kg)	Kg. pro capite
Comune di Oriolo R.	3.042	1.944.000	639	2.099.520	690	1.629.420	535	1.728.680	568

Tab. 1 - Produzione rifiuti solidi urbani e produzione pro-capite (fonte: Comune Oriolo)

Sono evidenziati i dati relativi al 2006 oggetto dell'aggiornamento.



Il valore dei rifiuti pro-capite è aumentato nel corso del 2006 rispetto all'anno 2005 ed il valore di 568 Kg / ab. (2006) è indice della presenza di seconde case, oltre che del contributo dei rifiuti di origine " non domestica " che talvolta vengono conferiti nei cassonetti stradali.

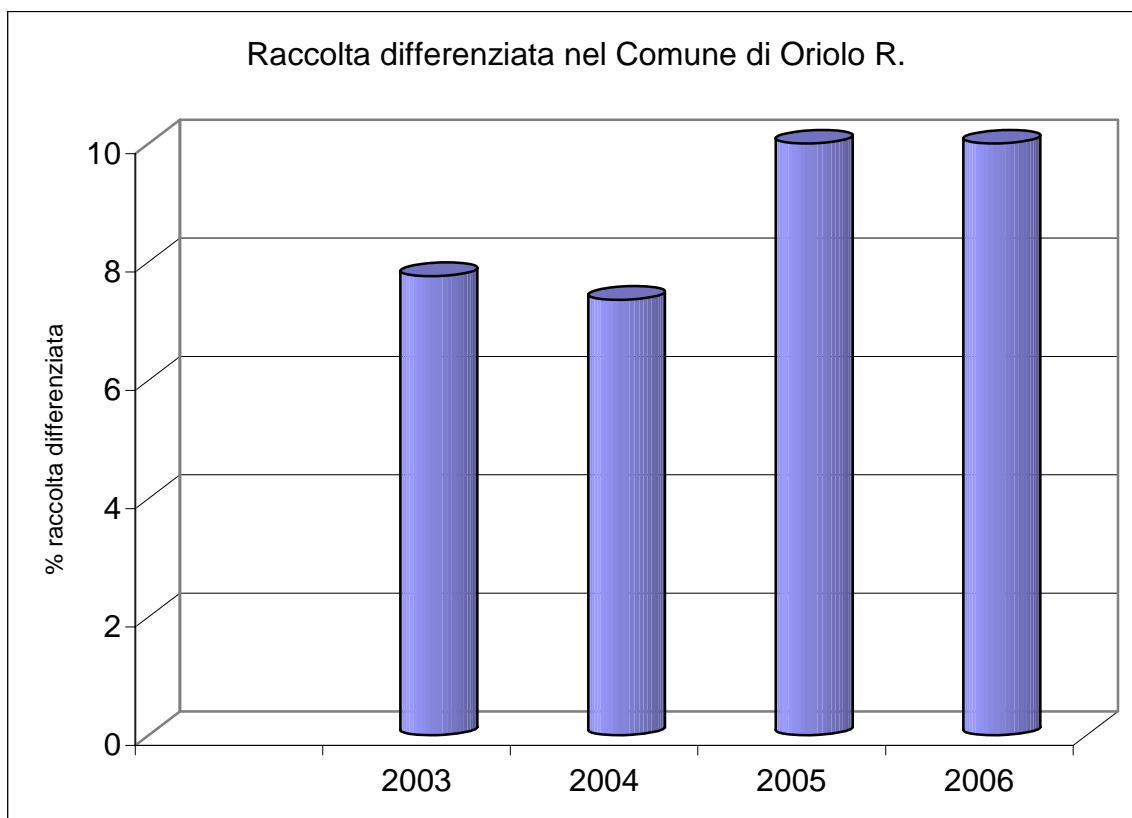
Rifiuto	Codice CER (Dec CE 532/2000)	2003	2004	2005	2006
Carta	200101	20.200	23.540	25.310	28.060
Multimateriale		31.248	41.990	44.150	42.630
Farmaci	200132	90	100	100	70
Pile	200134	73	92	260	210
Ferro	200140	10.300	6300	3000	7.890
Pneumatici*	160103	-	-	-	100
Accumulatori al piombo*	160601	-	-	-	1.000
Cartucce stampanti	150102	-	-	-	15
Fanghi*	200304	-	-	-	74.240
Rifiuti ingombranti	200307	89.040	82.620	150.180	126.790
Totale differenziato		150.948	154.450	223.000	205.665
Totale RSU		1.944.000	2.099.520	1.629.420	1.728.680
% differenziato		7,76%	7,36%	13,68%	11,89%

Tab. 2 - Produzione rifiuti per frazione merceologica differenziata (fonte: Comune Oriolo)

- i rifiuti contrassegnati dall'asterisco essendo rifiuti speciali non vanno calcolati nel totale differenziato.
 - Il Multimateriale comprende la plastica, il vetro, la banda stagnata e l'alluminio. Nella composizione dell' 88 % per il Vetro , 10 % Plastica , 1,5 % banda stagnata e 0,5 % alluminio.
- Le percentuali sono basate su quanto comunicato dalla ditta che effettua il servizio di raccolta.

La raccolta differenziata riporta un andamento tendenzialmente decrescente, mantenendosi ad un livello decisamente inferiore al limite minimo previsto dalla legislazione nazionale e regionale (35% entro il 2003).

Per questo motivo si è deciso di intraprendere la raccolta dei rifiuti porta a porta (Programma Ambientale) in modo da poter raggiungere limiti percentuali più elevati.



4.2 Acque

I consumi idrici di tutta la rete di distribuzione comunale per quanto riguarda gli anni 2003/2006 sono:

Anno 2003	290.915 mc
Anno 2004	323.915 mc
Anno 2005	400.000 mc
Anno 2006	392.000 mc

Per quanto riguarda lo stato delle acque destinate al consumo umano, il comune effettua controlli interni attraverso una convenzione con un laboratorio di analisi privato, ogni tre mesi, mentre i controlli esterni vengono effettuati dalla ASL di competenza almeno due volte l'anno. Nel 2006 non sono stati riscontrati superamenti dei valori, tutti i parametri controllati sono risultati conformi ai valori previsti dall'allegati I del D.L.vo 31/2001 come evidenziato nella tabella seguente.

Parametro analizzato		Superamenti nel 2004	Superamenti nel 2005	Superamenti nel 2006
Parametri microbiologici		Non riscontrati	Non riscontrati	Non riscontrati
Altri parametri		Non riscontrati	Non riscontrati	Non riscontrati
Analisi totali	Microbiologici	Non riscontrati	Non riscontrati	Non riscontrati
	Altri	Non riscontrati	Non riscontrati	Non riscontrati

4.3 Consumi di energia elettrica

Di seguito sono evidenziati i consumi relativi al 2006 di energia elettrica relativi agli edifici comunali e all'illuminazione pubblica.

Anno 2003	KWh	1.630.375
Anno 2004	KWh	1.513.074
Anno 2005	KWh	1.555.856
Anno 2006	KWh	1.529.358

4.4 Consumo di materie prime e carburante

La tabella a, di seguito riportata, fornisce i dati relativi ai consumi degli automezzi comunali alla data del 29/03/2007 registrati nei tre mesi precedenti tale data, mentre la tab. b si riferisce al consumo di carburante relativo al bimestre successivo. Tali consumi, desunti dalle fatture, vengono registrati dalla Polizia Municipale su un apposito modulo di registrazione.

Automezzo	Tipologia	Cilindrata	Benzina (€)	Gasolio (€)
Fiat Punto LX	Automobile	1242	653.00	
Fiat Punto	Automobile	1108	409.00	
Fiat Panda	Automobile	1108	150.00	
Fiat Ducato	Autocarro	2445		67.00
Daf	Autocarro	2498		72.00
Iveco Scuola (G)	Autobus	2800		868.00
Iveco Scuola (D)	Autobus	2800		650.00
Ape Car (3 R.)	Motoveicolo	218	176.00	
TOTALE			1.388.00	1.657.00

Tab. a

Automezzo	Tipologia	Cilindrata	Benzina (€)	Gasolio (€)
Fiat Punto LX	Automobile	1242	304.00	
Fiat Punto	Automobile	1108	86.00	
Fiat Panda	Automobile	1108	61.00	
Fiat Ducato	Autocarro	2445		68.00
Daf	Autocarro	2498		54.00
Iveco Scuola (G)	Autobus	2800		524.00
Iveco Scuola (D)	Autobus	2800		453.00
Ape Car (3 R.)	Motoveicolo	218	141.00	
TOTALE				

Tab. b

Come si può notare dal confronto delle due tabelle sopra riportate, l'andamento dei consumi è piuttosto casuale in quanto, dipende dai servizi effettuati in base alle esigenze specifiche dell'Amministrazione.

EDIFICIO	Metano (mc)	Gasolio (Lt)
Scuola Elementare , Via Claudia n.5	5.105	
Scuola Elementare , Via Claudia n.10	1.248	
Scuola Media, Via S. D'Acquisto	5.879	
Sede Comunale, Via Vittorio Emanuele, III	2.169	
Ludoteca, Via Orsini	2.510	
Impianti Sportivi, Loc. Follonica	600	
Scuola Materna, Via G. Rodari		3.325
Palestra, Loc. Follonica	2.575	
TOTALE	20.086	3.325

.Consumo combustibile per il riscaldamento edifici comunali Anno 2006.

Validità e Convalida della Dichiarazione Ambientale

Il presente aggiornamento alla Dichiarazione Ambientale dovrà essere convalidato da un ente di certificazione ai sensi del Regolamento CE 761/2001.

In previsione degli adempimenti previsti dal Regolamento EMAS, il Comune di Oriolo si impegna a predisporre il prossimo aggiornamento coincidente con la revisione completa della Dichiarazione Ambientale nell'anno 2008.

La Dichiarazione Ambientale I emissione è stata convalidata da :

Certiquality

Accreditamento EMAS n. **IT - V - 0001**

0. Glossario

AMBIENTE: contesto nel quale un'organizzazione opera, comprendente l'aria, l'acqua, il terreno, le risorse naturali, la flora, la fauna, gli esseri umani e le loro interrelazioni.

ANALISI AMBIENTALE INIZIALE: esauriente analisi iniziale dei problemi, dell'impatto e delle prestazioni ambientali connesse alle attività di un'organizzazione.

ASPETTO AMBIENTALE: elemento di un'attività, prodotto o servizio di un'organizzazione che può interagire con l'ambiente. Un aspetto ambientale significativo è un aspetto ambientale che ha o può avere un impatto ambientale significativo.

- Aspetti diretti: riguardano gli aspetti che un'organizzazione ha sotto il suo controllo diretto (collegati ad attività che l'organizzazione svolge direttamente, per esempio: l'utilizzo di carta, la produzione di rifiuti dalle attività di produzione).
- Aspetti indiretti: riguardano gli aspetti che l'organizzazione non ha sotto il proprio controllo totale, ma sui quali può esercitare un'azione di controllo parziale o di influenza.

AUDIT DEL SISTEMA DI GESTIONE AMBIENTALE: strumento di gestione comprendente una valutazione sistematica, documentata, periodica e obiettiva delle prestazioni dell'organizzazione, del sistema e dei processi destinati a proteggere l'ambiente al fine di:

- Facilitare il controllo gestionale dei comportamenti che possono avere un impatto sull'ambiente
- Valutare la conformità alla politica ambientale compresi gli obiettivi ed i target ambientali dell'organizzazione

AZIONE CORRETTIVA: intervento atto a rimuovere le cause di Non Conformità.

AZIONE PREVENTIVA: intervento atto a prevenire una potenziale Non Conformità.

IMPATTO AMBIENTALE: qualsiasi modifica all'ambiente, positiva o negativa, derivante in tutto o in parte dalle attività, dai prodotti o dai servizi di un'organizzazione.

INDICATORE: strumento in grado fornire in forma sintetica (generalmente numerica) informazioni su un fenomeno. Esempio: misurando la temperatura corporea di un individuo, ottengo un numero che mi informa in modo sintetico sul suo stato di salute; la febbre è un indicatore dello stato di salute.

INDICATORI DI PRESTAZIONI OPERATIVE (OPI): si concentrano sugli aspetti connessi con le operazioni di un'organizzazione (emissioni, prodotto e riciclo di materie prime, consumi, ecc.)

INDICATORI DI PRESTAZIONI DI GESTIONE (MPI): si concentrano sulle attività di gestione per fornire il supporto necessario alla riuscita della gestione ambientale e possono coprire programmi ambientali, obiettivi e target, formazione, piani di incentivazione, frequenza di audit, ispezioni in loco, amministrazione e relazioni comunitarie

INDICATORI DELLA CONDIZIONE AMBIENTALE (ECI): forniscono informazioni sulla qualità dell'ambiente che circonda l'organizzazione o sullo stato dell'ambiente locale, regionale, mondiale (qualità delle acque di un lago, qualità dell'aria, concentrazione delle sostanze inquinanti nel terreno)

INDICE: è un insieme di parametri o di indicatori aggregati e pesati; tenta di riassumere in un unico valore lo stato e l'andamento di una molteplicità di fenomeni.

MIGLIORAMENTO CONTINUO: processo di miglioramento, di anno in anno, dei risultati misurabili del sistema di gestione ambientale relativi alla gestione da parte di un'organizzazione dei suoi aspetti ambientali significativi in base alla sua politica e ai suoi obiettivi e ai target ambientali questo miglioramento dei risultati non deve necessariamente verificarsi simultaneamente in tutti i settori di attività.

NON CONFORMITÀ AMBIENTALE: scostamento dai requisiti della norma, delle procedure, o della legislazione ambientale. Si fa riferimento al capitolo 14 per ulteriori dettagli.

OBIETTIVO AMBIENTALE: obiettivo ambientale complessivo conseguente alla politica ambientale, che l'organizzazione si prefigge di raggiungere, quantificato per quanto possibile.

PARTE/SOGGETTO INTERESSATO: individuo o gruppo, comprese le autorità, interessato alle o dalle prestazioni ambientali di un'organizzazione.

POLITICA AMBIENTALE: obiettivi e principi generali di azione di un'organizzazione rispetto all'ambiente, ivi compresa la conformità a tutte le pertinenti disposizioni regolamentari sull'ambiente e l'impegno a un miglioramento continuo delle prestazioni ambientali tale politica ambientale costituisce il quadro per fissare e riesaminare gli obiettivi e i target ambientali.

PRESTAZIONE AMBIENTALE: risultati della gestione degli aspetti ambientali da parte dell'organizzazione.

PREVENZIONE DELL'INQUINAMENTO: impiego dei processi, pratiche, materiali o prodotti che evitano, riducono, o controllano l'inquinamento, tra cui possono annoverarsi riciclaggio, trattamento, modifiche dei processi, meccanismi di controllo, uso efficiente delle risorse e sostituzione dei materiali.

PROGRAMMA AMBIENTALE: descrizione delle misure (responsabilità e mezzi) adottate o previste per raggiungere obiettivi e target ambientali e relative scadenze.

SISTEMA DI GESTIONE AMBIENTALE: parte del sistema complessivo comprendente la struttura organizzativa, le attività di pianificazione, le responsabilità, le pratiche, le procedure, i processi e le risorse per realizzare, riesaminare e mantenere la politica ambientale.

SITO: tutto il terreno, in una zona geografica precisa, sotto il controllo gestionale di un'organizzazione che comprende attività, prodotti e servizi. Esso include qualsiasi infrastruttura, impianto e materiali.

SVILUPPO SOSTENIBILE: essendo la sostenibilità un processo multidimensionale che richiede l'eliminazione della povertà e del bisogno, quindi la conservazione delle risorse per rendere permanente questa eliminazione, per aversi sviluppo sostenibile deve esserci una sostenibilità economica, intesa questa non solo come crescita economica, ma anche sociale e culturale. E' necessario che si pervenga ad una unificazione dell'economia e dell'ecologia a tutti i livelli ed anche ad un corretto equilibrio fra aree rurali ed urbane, evitando concentrazioni e promuovendo una moderna forma di agricoltura. Quindi, lo sviluppo sostenibile non è solo difesa dell'ambiente, ma un intervento di scienza (particolarmente l'ecologia) e tecnologia che comporta nuove forme di governabilità, con la consapevole partecipazione degli individui.

TRAGUARDO/TARGET AMBIENTALE: requisito particolareggiato di prestazione, quantificato per quanto possibile, applicabile all'organizzazione o a parti di essa, che deriva dagli obiettivi ambientali e deve essere stabilito e raggiunto per conseguire gli obiettivi medesimi.

TRATTAMENTO DI UNA NON CONFORMITÀ: attività mirate a rimuovere gli effetti di una non conformità.

VERIFICATORE AMBIENTALE ACCREDITATO: qualsiasi persona o organizzazione indipendente dall'organizzazione oggetto di verifica che abbia ottenuto l'accreditamento secondo le condizioni e le procedure di cui all'art.4 (Reg. CEE 761/2001).

CONTATTI

Per qualsiasi informazione ed approfondimento sul Sistema di Gestione Ambientale del Comune di Oriolo ed alla presente Dichiarazione Ambientale potete contattare :

RSGA Arch. Maria Laura Pistella
Via Claudia n. 131
01010 Oriolo Romano (VT)

Tel.e Fax 06-99838690
E-mail marialaurarch@libero.it

RDA Assessore Ambiente
Alfredo Bevilacqua

Comune di Oriolo Romano
Tel. 06- 99837144
Fax 06-99837482
E-mail comuneorioloromano@tiscali.it